



ANACAPRI TRAVEL KFT.

Székhelye, telephelye: 1023 Budapest Bécsi út 22. MKEH eng.: R01353/1996/1999. Levelezési cím: 1301 Budapest Pf.58.

Tel./Fax : +36/1/326-3260 +36/1/335-0506 +36/20-451-8364

E-mail : anacapri@anacapritravel.hu Internet: www.anacapritravel.hu

Cégjegyzékszám: 01-09-465632 Adószám: 12103454-2-41

UTAZÁSI FELTÉTELEK

Amely létrejött az Anacapri Travel Kft. utazási iroda és a megbízó utas (ügynöki iroda) között az alábbi feltételekkel:

1. Az Anacapri Travel Kft. utazásszervező (Cégjegyzék szám: 01-09-465632, Adószám: 12103454-2-41, MKEH eng.: R01353/1996/1999) által szervezett külföldi utazásokra a 472/2017. (XII.28.) Korm. rendelet, a 2013. évi V. törvény (PTK) 6:254 utazási szerződésre vonatkozó paragrafusai és az utazási feltételekben foglaltak az irányadók.

Olaszországba nem szükséges vízum. Érvényes személyi igazolvány elegendő a határátlépéshez. Olaszország éghajlata mediterrán, ékezes főleg térsza-félékből, salátákból és gyümölcsfélékből áll. Hivatalos fizetőeszköz: Euro Nyelv: olasz, előhívószám: +39 Magyar Nagykövetség címe: Róma Via dei Villini 16. Telefon: +39/06/44230598

2. Az utasnak felkínált utazási szolgáltatások kombinációja az utazási szolgáltatásokra vonatkozó szerződés, különösen az utazási csomagra és az utazási szolgáltatásra együttesen vonatkozó szerződésekről szóló 472/2017.(XII.28.) Korm. rendelet értelmében elektronikus úton vagy személyesen megkötve a szerződés létrejön, amennyiben az utas ezt megrendelte, időlehető befizette, az Anacapri Travel elfogadta és nyilvántartásba vette, írásban visszaigazolta, továbbá a megrendelő a nyilatkozatokkal együtt elfogadta, tudomásul vette és aláírta.

3. Az utazási szerződés tartalmazza: az utazás időtartamát, az egyes részszerződések meghatározását, minőségét, a teljesítés módját és a részvételi díjakat az Anacapri Travel Kft. által közzétett tájékoztató alapján, továbbá tartalmazza a megrendelés visszaigazolását is. Az adatokban bekövetkező változásokról az Anacapri Travel Kft. az ügyfeleit tájékoztatja 3 napon belül. Az útlevél kiváltást (esetleges vízumoztatást) a megrendelő végzi.

4. Az Anacapri Travel Kft. útjának részvételi díja az utazás programjában meghatározott közvetített szolgáltatások árát, eljárás díját, a szervezés járulékos költségét tartalmazza.

A részvételi díj nem tartalmazza az utasbiztosítást (BBP = baleset-betegség-poggyász) és az útlemondási biztosítást (szornó biztosítás), melyek nem kötelezők, de ajánlottak! Továbbá a szállások idegenforgalmi adóját és a városokba közelemben fizetendő chek-inn pontot, behajtási illetéket, esetenként a kikötői illetéket, mely összegek csak a helyszínen fizethetők!

Az útlemondási biztosítás a részvételi díj 7%-ka, mely foglalkóról előre meg kell határozni. (Részvételi díj utalása esetén, az útlemondási biztosítást aláírva faxon kell visszaküldeni a szerződéssel együtt a foglalás napján irodánknak!)

Az utasbiztosítást az út indulása előtt érdemes megkötöni baleset-betegség-poggyászra.

5. A részvételi díj megállapítása a program szerinti szolgáltatások alapján történik. Megrendelésnél a részvételi díj 40%-a fizetendő foglalóként. (Esetenként szigorúbb feltételek érvényesek, melyeket a szerződésben mindig feltüntet az Iroda). A fennmaradó összegét 20 nappal az indulás előtt be kell fizetni. 20 nappal az indulás megkezdése előtti jelentkezésénél a teljes összegű részvételi díj fizetendő. Iroda nem fizetés esetén értekezheti az utas helyét!

6. Az utazásszervező az utazási szolgáltatásról számlát állít ki. Az ÁFA tv. előírása szerint 2010. január 1-jétől nem csak természetes személy lehet utas. Nem természetes személy esetében nyilatkoznia kell arról, hogy nem adóalanyként, nem saját nevére és javára veszi igénybe, nem értékesíti tovább, vagyis végfelhasználóként rendelt meg a szolgáltatást. Amennyiben a megrendelő (pl. céges utas) vagy 3. személy nem nyilatkozik hitelt érdemlően (cégkivonat, aláírás címpéldány) a fentiekről, úgy az ÁFA tv. alapján 27% ÁFA-t számolunk fel.

7. A fizetési határidő nem tartása (utas és utazási iroda egyaránt) esetén az Anacapri Travel Kft. az utazási szerződést jogosult megszüntetni tekinteni, és a férőhelyet más utasnak értékesíteni vagy a megrendelt szolgáltatást lemondani.

8. A szállítási költségek, a szolgáltatásokhoz kapcsolódó adók, illetékek, közterhek, a valutaárfolyamok jelentős megváltozása miatt az Anacapri Travel Kft. a részvételi díjat az utazás megkezdése előtt legkésőbb 20 nappal felemelheti. Ha részvételi díj emelése 8%-ot meghaladja, akkor az utas az erről kapott értesítéstől számított 3 naptári napon belül írásban elállhat a szerződéstől és a befizetett részvételi díj részére maradéktalanul visszafizetendő.

9. Az Anacapri Travel Kft., az utazáshoz szükséges legkisebb tervezett utaslétszám – 35 fő – hiányában az utazás megkezdése előtti 20. napig a befizetett díj visszafizetése mellett a szervezéstől elállhat. Erről az ügyfelet 3 napon belül értesíti. Visszafizetésre az irodában befizetett összeg kerül.

10. Az Anacapri Travel Kft. nem köteles a részvételi díjat leszállítani, ill. abból visszatéríteni, ha az ügyfél a szolgáltatást saját elhatározásából vagy érdekkörében felmerült okból nem veszi igénybe. (Áttenni társasutat, csak társasútra lehet, megegyezés!)

11. Az utas az utazás megkezdése előtt az utazási szerződéstől írásban tett nyilatkozattal bármikor elállhat. Amennyiben az utas az utazás megkezdése előtti saját érdekkörében felmerül ok miatt áll fi az utazási szerződéstől, köteles az utazásszervezőnek a bruttó részvételi díj százalékában bánatpénzt fizetni.

Bánatpénz (lemondási díjak):	
60. napon túl:	4.000 Ft/fő (kezelési költség)
60-36 nap között:	10%
35-16 nap között:	60%
15-8 nap között:	80%
7 napon belül:	100%

A bánatpénz megállapításánál a határidőbe a lemondás napja beleszámít, de az utazás első napja nem. A bánatpénz díját az utazási iroda jogosult levonni az utas által befizetett részvételi díjból a fennmaradó összeget a lemondás visszaigazolásától számított 8 napon belül visszafizeti.

Zárt csoportok lemondási feltétele külön megegyezés szerint történik az Anacapri Travel Kft. és a megrendelő csoport között. Ezt a szerződésben minden esetben külön feltüntetjük.

12. Saját poggyászáról az utazás során az utas maga köteles gondoskodni, kivéve, ha a továbbszállítás vagy megrögzött céljából a szállító vagy szolgáltató felelős képviselője átvette (esetenként idegenvezető átadta). A buszt tele csomagokkal a gépjárművezető őrzi el, nem hagyhatja, ebben az esetben közvetlenül a busztársaság felelős, és kárigényt utasnak közvetlenül a busztársaságnak kell benyújtani, nem az utazási irodánknak.

13. Az Anacapri Travel Kft. az utazás előtt megmaradt helyeit esetenként kedvezményes áron értékesítheti. Ebben az esetben a korábban teljes árat fizető utasoknak visszatérítés nem biztosítható, így tudjuk garantálni az ő utazásukat is, az induláshoz szükséges minimum létszámmal!
Társasútjaink a megjelölt fakultatív programok nem kötelezők!
Lehetőség nyílik egyénileg a műemlékek meglátogatására helyi közlekedéssel.

14. Ha az utazás teljesítése a szerződéskötéskor még előre nem látható rendkívüli körülmények – mint háború, strájk, belső zavargások, járvány, fennhatósági rendelkezések, figyelmeztetés, repülési leszállási jog megvonása, a szálláshelyek vagy a szállító eszközök elhibázása, embargó, természeti katasztrófa, időjárási viszonyok, a szálláshelyek megrongálódása – vagy műszaki hiba következtében az utazás veszélybe kerül vagy akadályba ütközik, úgy az irodának jogában áll az utat lemondani ill. ezen okok miatt a szolgáltatások elmaradásáért nem tud felelősséget vállalni. Közlekedési vállalatok kérésére (pl. komp), szolgáltatások elmaradásáért felelőség az utazási irodát nem terheli. Ilyen esetekben az irodánk igyekezik maximálisan mindent megtenni, ami az adott helyzetben lehetséges. Az alvállalkozótól bérlet busz esetén (pl.: defekt, busz mentése) javításhoz szükséges idő és ehhez kapcsolódó időkiesés az

alvállalkozó busztársaságot terheli. Ebből fakadó kárigényt közvetlenül a busztársaságnak kell az utasnak bejelenteni!

15. Az Anacapri Travel Kft. szervezett útjait budapesti indulással szervezi, nagyobb létszám jelentkezésénél a távolabbi helyről való indítás esetén az utazási iroda pótdíjat számol fel. Szervezett társas útjaink a meghirdetett indulási idő előtt fél órával a megrendelő köteles az idegenvezetőnél jelentkezni. Az utas késéséből származó károk tekintetében az utazási irodát nem terheli felelőség.

16. Az Anacapri Travel Kft. fenntartja a jogát a programok azonos jellegű és értékű programokra történő felcserélésére, valamint a szálláshelyek kategórián belüli változtatására kivételes esetekben. (Indulás előtt 7 nappal)

17. Az utazás során a megrendelő utas hirtelen megbetegedése esetén azokban az országokban, amelyekkel Magyarország egészségügyi egyezményt kötött, ingyenesen résztesül a feltétlenül szükséges gyógykezelésben. Más országok esetében a felmerült költségek végett a kötött biztosítás keretében és feltételei szerint kell eljárni.

18. Az Anacapri Travel Kft. biztosítási díj ellenében az utas kérésére baleset-betegség és poggyászkárra tudja biztosítani ügyfeleit, a meghatározott biztosítási feltételek szerint. (Colonnade Insurance (Europe) Limited Magyarországi Fióktelepével) Biztosítás hiányában az utazási iroda külföldön az esetleges káreseményért felelősséget nem tud vállalni az utas felé. Biztosítás másol is köthető!

19. Az utazási szerződés hibás teljesítése esetén az ügyfél panaszát a hazaérkezéstől számított 8 napon belül írásban nyújthatja be az Anacapri Travel Kft. irodájánál. Az ügyfelet az utazásszervező hibás teljesítése esetén is együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli. A panaszt kizárólag abban az esetben vizsgáljuk ki és bíráljuk el jogosságát, ha azt az ügyfél a helyszínen már bejelentette az idegenvezetőnek vagy az arra illetékesnek. A bejelentéshez csatolni kell a kifogásra okot adó cselekmény helyén a kisérő /szolgáltató által felvett és igazolt dokumentumok, jegyzőkönyvek példányát. A jegyzőkönyv helyi képviselőktől által átvetele nem jelenti a benne foglalt kifogások elismerését.

A benyújtott kárigény megválaszolásának határideje: 30 nap

A közlések késedelmeiből eredő károkért a megrendelő a felelős. [2013. évi V. törvény (PTK). 6:126. §]

Budapesti ügyeleti telefonszám: +36-1-326-3260, +36-20-451-8364
Fax: +36-1-335-0506
E-mail: anacapri@anacapritravel.hu

20. Utazási irodák, ügynöki irodák, utazásszervezők által létrejött megrendelések és utazási szerződések esetében az iroda csak az általa az utazást közvetítő részére átadott ismertetőben foglalt információkért vállal felelősséget, valamint jelen szerződést a megrendelővel aláírni és az utazással kapcsolatos anyagot, programot átadni köteles.

21. Az Anacapri Travel Kft. utasai jelen utazási szerződés mellett elfogadják és tudomásul veszik a külföldi partner szállásaira vonatkozó külön szerződési feltételeket, házirendet, stb.

22. A fogyasztóvédelemről szóló 1997.évi CLV törvény (Fgy. tv.) 17/A) § értelmében az utazásszervező tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy a panasznyújtás helye a vállalkozás 1023 Bp., Bécsi út 22. szám alatti székhely. Az esetleges panaszok a helyszínen felvett jegyzőkönyvvel együtt benyújthatók elektronikus levélben is anacapri@anacapritravel.hu e-mail címre. A Fgy. tv. szerint az ügyfél, mint fogyasztó, a lakhelye (tartózkodási helye), székhelye szerinti illetékes békéltető testületnél eljárást kezdeményezhet, ha a panaszügyének rendezését az utazásszervezőnél megkísérelte, és az nem vezetett eredményre. Az Anacapri Travel Kft. által szervezett utazásokkal kapcsolatban minden perben a felek alávetik magukat a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

23. Az Anacapri Travel Kft. az ügyfél megbízásából más utazási iroda árualapját szolgáltatásait is lekötötheti, megrendelheti. Ebben az esetben az utazásszervező iroda utazási feltételei érvényesek. Az Anacapri Travel Kft. szolgáltatást teljesítő magatartásáért csak akkor felel, ha az ügyfél tájékoztatásában mulasztás terhel. Egyebekben a PTK és a Kormányrendelet rá vonatkozó szabályai érvényesek

24. Anacapri Travel Kft. utazási iroda vagyoni biztosíték biztosítása:

„Az Anacapri Travel Kft. utazási iroda a működéséhez előírt vagyoni biztosítékra szerződést kötött a Colonnade Insurance (Europe) Limited Magyarországi Fióktelepével (Colonnade Biztosító, címe: 1139 Budapest, Váci út 99, telefon: +36-1-801-08-33). A vagyoni biztosíték területi hatálya az Anacapri Travel által Magyarországról külföldre és beföldre szervezett valamennyi utazás. A biztosítás kötvényszáma 9900000031, összege 15.600.000,- Ft (azaz tizenötmillió-hatszázezer forint), Kiegészítő Hazautaztatási Biztosításnak 1.560.000,- Ft (azaz egymillió-ötsszázhatvan forint), beföldimél 500.000,- Ft, mely célja az utazásszervező tevékenységéből adódó esetleges károk megtérítése.”

A fentiek tételes közlését a 2009. évi LXXVI. tv. (amely a szolgáltatási tevékenység folytatásának szabályairól szól), 34. §. (1) bekezdésének g) pontja kötelező jelleggel előírja. Az utazásszervező és -közvetítő tevékenységét 213/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

25. NYILATKOZATOK:

Az utazási szerződésben foglaltakat megismertük, azt megértve a feltételeket elfogadjuk. Az alábbiakban a 2010.évi CXIII. tv. (ÁFA) 206. §-a szerint a megfelelő rész bejelölésével teljes felelősséggel nyilatkozom, hogy az utazási iroda által nyújtott szolgáltatást:
 nem adóalanyként, vagy nem adóalányi minőségben (azaz utasként)
 adóalanyként saját nevében és javára tehát végső felhasználóként (azaz utasként)
 adóalanyként saját nevében de más javára (nem utasként) veszem/vesszük igénybe

Nyilatkozom, hogy a 427/2017.(XII.28.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében foglalt az elektronikus úton kötött utazási csomagra vonatkozó szerződéshez kapcsolódó általános tájékoztatást megkaptam és megismertem, továbbá a 427/2017.(XII.28.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt az 1. számú mellékletben foglaltaktól eltérő esetekre vonatkozó tájékoztatást megkaptam és megismertem.

Alulírott kijelentem, hogy az Anacapri Travel Kft. hatályos adatkezelési szabályzatát adatkezelési tájékoztatóját valamint az utazási csomagra vonatkozó tájékoztatóját megismertem, az abban foglaltakat magamra és a velem együtt utazókra nézve elfogadom, melyet aláírásommal igazolok.

26. A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatalnak, mint engedélyező, nyilvántartást vezető, a szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóságnak az elérhetőségei:

Cím: 1124 Budapest, Némethyölgyi út 37-39.

Tel.: 06-1-458-5800 Fax: 06-1-458-5865 E-mail: mkeh@mkeh.gov.hu

.....

Keltezés

.....

Aláírással elfogadom a szerződésben foglaltakat!